

Принято :
общим собранием
работников Учреждения
МБДОУ "Детский сад № 123"
"16" сентября 2013г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ "Детский сад №123"
Степанова Л.А./
18/09 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об общем собрании работников Учреждения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 123» в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБДОУ «Детский сад № 123».
- 1.2. Общее собрание работников осуществляет руководство учреждения.
- 1.3. Общее собрание работников учреждения представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание работников учреждения возглавляется председателем – заведующим учреждения.
- 1.5. Решения общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Общее собрание работников учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Общее собрание работников учреждения:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка детского сада;
 - обсуждает вопросы трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения;

- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между работниками и работодателем, в соответствии с законодательством РФ.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением, посредством выборов в Управляющий Совет учреждения.

4.2. Каждый член общего собрания работников учреждения имеет право потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

В состав общего собрания работников учреждения входят все работники Учреждения.

5.1. Руководит общим собранием работников учреждения Председатель - заведующий учреждения. Открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Председатель общего собрания работников учреждения:

-организует деятельность общего собрания;

-информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

-организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений.

5.3. Общее собрание работников учреждения собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.4. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее $\frac{3}{4}$ членов трудового коллектива.

5.5. Решение общего собрания работников учреждения по другим вопросам принимается открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.6. Решение общего собрания работников учреждения, обязательно к исполнению для всех работников Учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений Уставу детского сада.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Заседания общего собрания работников учреждения оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения;

-решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания работников учреждения.

8.4. Книга протоколов общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

8.5. Книга протоколов общего собрания работников Учреждения включается в номенклатуру учреждения.